

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: A.M.J. Geijssel
BIG-registraties: 19916554325
Overige kwalificaties: VGCT-lid
Basisopleiding: Psychologie
Persoonlijk e-mailadres: anngeijssel@hotmail.com
AGB-code persoonlijk: 94061137

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Check-in-coaching
E-mailadres: info@check-in-coaching.nl
KvK nummer: 66735173
Website: www.check-in-coaching.nl
AGB-code praktijk: 94063650

Praktijk informatie 2

Naam praktijk: Psychologenpraktijk Annemiek
E-mailadres: psychologenpraktijkannemiek@gmail.com
KvK nummer: 78263255
Website: nvt
AGB-code praktijk: 94065930

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw praktijk en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc):

Bij Check-in-coaching kunnen adolescenten (18 tot ongeveer 25 jaar) terecht die begeleiding/behandeling wensen bij hun genderdysfore gevoelens. Het ervaren van genderdysforie kan emotioneel zeer uitdagend zijn. Vaak genoeg gaat dit helaas samen met co-morbiditeit (zoals onzekerheid, somberheid).

Tijdens de behandelgesprekken gaan we samen op zoek naar de ondersteuning die op dat moment het meest kan bijdragen aan een (meer) positieve ontwikkeling. Waar liggen de krachten, waar zit de ingang om het dagelijks leven makkelijker te maken? Hoe kunnen de lastige gevoelens die genderdysforie vaak met zich meebrengen opgevangen worden? En vaak ook op zoek naar zelfacceptatie, groei van het zelfbeeld...zodat de jongeren steeds meer gaan voelen dat ze helemaal zichzelf mogen zijn.

Bij de behandeling wordt indien wenselijk het systeem betrokken. Er wordt in de gesprekken gebruik gemaakt van cognitief gedragstherapeutische technieken, maar ook technieken vanuit de meer persoonsgerichte aanpak worden ingezet.

Bij psychologenpraktijk Annemiek kunnen cliënten van 18 jaar ouder terecht met problematiek op het gebied van stemming, angst, stress, identiteit en opvoeding.
Begeleiding wordt geboden vanuit de Basis GGZ.

3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Overige kindertijd

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Genderidentiteitsstoornissen

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

Regiebehandelaar1

Naam: Kim Horsnell

BIG-registratienummer: 89049520901

Regiebehandelaar2

Naam: Tjitske Poolman-Mazel

BIG-registratienummer: 89059312225

Regiebehandelaar3

Naam: Willemie Kooijman

BIG-registratienummer: 99051529301

Regiebehandelaar4

Naam: Marije Kuin

BIG-registratienummer: 49909550425

Medebehandelaar1

Naam: Mascha Bakker

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Register psycholoog NIP Kind en Jeugd

Medebehandelaar2

Naam: Anne-Roos Kuipers

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Orthopedagoog

Medebehandelaar3

Naam: Marieke van Hal

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Logopedist, stemspecialist

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Met mijn collega's vanuit Check-in-Coaching.

Daarnaast met mijn collega's vanuit mijn intervisiegroep:
Marjan van den Dool, GZ-psycholoog (BIG 09912541425)
Lot Huigen, GZ-psycholoog (BIG 89918855325)
Saskia van der Horst, GZ, psycholoog (BIG 29066174425)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Bij de intakefase zijn vaak twee collega's betrokken.
Clienten worden regelmatig besproken in het multidisciplinaire overleg (maandelijks).
Ook kan casuïstiek besproken worden tijdens de intervisie bijeenkomsten.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

huisartsenpost, crisisdienst. Zoals vermeld op de website van de praktijk.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: wij hulp bieden vanuit de basis GGZ. Indien clienten gevoelig raken voor crisis, wordt met hen duidelijk besproken dat ze zich buiten kantoor tijd kunnen wenden tot de dienstdoende huisarts, of bij de crisisdienst.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.check-in-coaching.nl (onder kopje werkwijze, vergoeding)

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: www.vgct.nl/www.nvgzp.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Wanneer de client er met de psycholoog zelf niet uit komt kan de client zich richten tot klachtenfunctionaris Piet de Boer, werkzaam bij de NVGzP.

email: klachten@nvgzp.nl

Link naar website:

www.nvgzp.nl/nvgzp-klachtenregeling

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Bij calamiteiten kunnen cliënten bij mijn afwezigheid contact opnemen met:

Voor Check-in-coaching: Tjitske Poolman, GZ Psycholoog Kind en Jeugd

Voor Psychologenpraktijk Annemiek: Marjan van den Dool, GZ Psycholoog Kind en Jeugd

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: te vinden op: www.check-in-coaching.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Check-in-coaching:

Cliënten melden zich telefonisch of over de mail aan, waarna een telefonische screening volgt.

Gescreend wordt of er binnen de praktijk een indicatie is voor begeleiding/behandeling. Binnen een aantal weken zal de intake plaats vinden, kort daarop kan de behandeling starten indien de client dit wenst. Vaak zal de behandeling worden uitgevoerd door de psycholoog die ook (mede) het intakegesprek gevoerd heeft.

12b. Ik verwijst de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: A. Geijssel

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|--------------|---------------|
| 9406 | gz-psycholoog |

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Het gehele team van Check-in-coaching

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: A. Geijssel

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|--------------|---------------|
| 9406 | gz-psycholoog |

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: A. Geijssel

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|--------------|---------------|
| 9406 | gz-psycholoog |

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Uitleg over de werkwijze en behandeling vindt plaats tijdens de kennismaking.

Hierbij wordt ook uitleg gegeven over de verdere werkwijze bereikbaarheid, en communicatie met de huisarts en of andere betrokken instanties/personen.

Na intake en start behandeling, volgt een 'brief in behandeling' naar de huisarts.

Na afronding volgt een korte eindrapportage als 'brief-uit-behandeling'. Dit uiteraard alleen als de client daar toestemming voor geeft.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Tussentijdse evaluatie over de voortgang van het proces vindt geregeld plaats in de gesprekken met de psycholoog. Tijdens de evaluatie wordt er teruggegrepen op de vooraf gestelde doelen ten tijde van intake. Doelen worden vastgelegd in het dossier.

14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

De vaste evaluatiemomenten vinden plaats na iedere vier gesprekken en aan het eind van het behandelcontact.

Verder kent ieder gesprek evaluatie elementen om zo te kunnen bijsturen waar nodig.

14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Dit gebeurt standaard tijdens de evaluatiegesprekken. Indien passend bij het proces, wordt dit ondersteund met een vragenlijst.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: A.Geijssel

Plaats: Muiden

Datum: 15-01-2021

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja