

Algemene voorwaarden Check-in Genderzorg

(februari 2022)

pag 1/5

Op alle werkzaamheden die **Check-in Genderzorg** (hierna te noemen 'zorgaanbieder') verricht, zal gaan verrichten of overeenkomsten die de zorgaanbieder en cliënt zijn aangegaan, zijn deze algemene voorwaarden van toepassing.

ARTIKEL 1 DEFINITIES

Zorgaanbieder: Check-in Genderzorg, een vrijgevestigde praktijk voor GGZ jeugdzorg waar zorg, begeleiding en diagnostiek naar genderincongruentie wordt verleend door medewerkers in een multidisciplinair team, bestaande uit meerdere (GGZ en NIP) psychologen, orthopedagoog, ervaringsdeskundige, een arts en een psychiater dat structureel multidisciplinair overlegt, en dat voor eventueel verwijzing voor medische transitie trajecten in netwerksamenwerkingsverbanden werkt. Medewerkers: medewerkers in het multidisciplinaire team van de zorgaanbieder die geschoold zijn in gender-sensitieve benadering van cliënten en specifieke kennis en expertise bezitten over gender-vraagstukken, in de ruimste zin van het woord (tevens mogelijkheden in bv kleding, sociale transitie, juridische kennis over verandering geslachtskenmerk op de geboorteakte voor een aangepast paspoort), en niet alleen van het kind zelf maar ook bijvoorbeeld van ouders en omgeving.

Cliënt: de natuurlijke persoon die zorg afneemt bij de zorgaanbieder.

(Gender)zorg: Boven-regionale zorg door specifiek geschoolde medewerkers uit het multidisciplinaire team van zorgaanbieder in netwerksamenwerkingsverbanden met verschillende medische gender-expertise teams, welke zorg vanuit de praktijk van zorgaanbieder wordt geleverd, zoals het begeleiden van kinderen en jongeren met gender-vraagstukken en begeleiden van ouders en omgeving, maar ook zorg die verder reikt dan zorg vanuit de praktijk, bijvoorbeeld betrokkenheid bij coming-out trajecten op scholen.

(Zorg)traject: De gehele periode, gedurende de overeenkomst tussen cliënt en zorgaanbieder, waarin medewerkers van het multidisciplinaire team van zorgaanbieder, de cliënt behandelen, bijstaan en begeleiden met betrekking tot gender- en identiteitsvraagstukken en eventueel daarna gedurende de medische transitie periode.

ARTIKEL 2 TOEPASSELIJKHEID

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de tussen cliënt en zorgaanbieder gesloten overeenkomst (hierna te noemen de overeenkomst) met betrekking tot genderzorg die de medewerkers verrichten in het kader van gender- en identiteit vraagstukken.
2. Deze algemene voorwaarden treden niet in plaats van wettelijke regelingen.

Algemene voorwaarden Check-in Genderzorg

(februari 2022)

pag 2/5

ARTIKEL 3 BEKENDMAKING ALGEMENE VOORWAARDEN EN AFWIJKING

1. Zorgaanbieder wijst de cliënt op de algemene voorwaarden voorafgaand aan of bij de totstandkoming van de overeenkomst.
2. Op verzoek van de cliënt licht de zorgaanbieder de algemene voorwaarden mondeling toe.
3. Zorgaanbieder kan niet afwijken van deze algemene voorwaarden, tenzij dat uitdrukkelijk is overeengekomen met de cliënt en de afwijking niet in diens nadeel is. Afwijkingen dienen schriftelijk te zijn overeengekomen.

ARTIKEL 4 DUIDELIJKE INFORMATIE

1. Steeds als zorgaanbieder de cliënt informatie verschaft, doet zij dit op een voor de cliënt geschikt niveau en vergewist zij zich ervan dat de cliënt de informatie heeft ontvangen en begrepen.
2. Indien het belang van de cliënt dit vereist, dient de zorgaanbieder de betreffende informatie te verstrekken aan de wettelijk vertegenwoordiger van de cliënt.
3. Zorgaanbieder zorgt ervoor dat de cliënt of diens vertegenwoordiger gedurende de looptijd van het traject voldoende geïnformeerd blijft over voor hem relevante aangelegenheden aangaande de uitvoering van het traject.

ARTIKEL 5 TOTSTANDKOMING OVEREENKOMST

1. Door ondertekening van het aanmeldformulier komt de overeenkomst tussen zorgaanbieder en cliënt tot stand.
2. De zorgaanbieder plant op basis van het getekende aanmeldformulier een intakegesprek met de cliënt waarna door de zorgaanbieder een voorstel aan de cliënt wordt gedaan met betrekking tot de zorgvraag van de cliënt en de te leveren zorg en begeleiding.
3. Indien cliënt onder de 16 jaar oud is, dienen op grond van de wet, ouders/verzorgers/wettelijk vertegenwoordigers, toestemming te geven voor de begeleiding en levering van de zorg door middel van het instemmen met de overeenkomst door (mede) ondertekenen van het aanmeldformulier.
4. Het aanmeldingsformulier bevat alle voor de zorg relevante gegevens van cliënt, een verwijzing naar deze algemene voorwaarden en naar de privacyverklaring op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

ARTIKEL 6 WERKWIJZE (ZORG)TRAJECT

1. Het doel van het eerste gesprek, de intake, is om te kijken of er een goede klik is en om duidelijk te krijgen wat de specifieke hulp- en/of zorgvraag van de cliënt is, hetgeen belangrijke voorwaarden zijn voor een geslaagd zorgtraject.
2. Na het intakegesprek, verleent de zorgaanbieder in individuele gesprekken of in gezinsverband hulp en begeleiding om verder inzicht te krijgen in de identiteit vraagstukken.
3. Een sessie tussen cliënt en medewerker duurt in principe 45 minuten tot een uur waarbij de frequentie wordt gebaseerd op de hulpvraag. De sessies vinden in principe plaats in de praktijkruimte van de zorgaanbieder in Haarlem.
4. Zorgaanbieder werkt gedurende het traject conform het Kwaliteitsstatuut, welke te vinden is op haar website (www.check-in-genderzorg.nl)

Algemene voorwaarden Check-in Genderzorg

(februari 2022)

pag 3/5

ARTIKEL 7 MELDCODE

Indien er zorg is over de ontwikkeling van een kind (cliënt), omdat er een vermoeden bestaat van huiselijk geweld of kindermishandeling zijn medewerkers van zorgaanbieder verplicht de zogenaamde Meldcode te hanteren. De Meldcode is een wettelijk verplicht stappenplan dat de medewerker van zorgaanbieder en behandelaar van kind (cliënt) moet volgen op het moment dat er aanhoudende zorgen zijn over de situatie van de cliënt of het gezin van de cliënt.

ARTIKEL 8 VERGOEDING EN FINANCIERING

1. De genderzorg van zorgaanbieder valt onder jeugdzorg op grond van de Jeugdwet van 1 januari 2015, hetgeen betekent dat de begeleiding en de zorg door zorgaanbieder, van kinderen en jongeren tot 18 jaar, worden vergoed door bepaalde gemeenten in de omgeving van Haarlem, waar zorgaanbieder gevestigd is, en boven-regionaal. De betreffende gemeenten zijn terug te vinden op de website van de zorgaanbieder.
2. Indien een cliënt (tot 18 jaar) vanuit een andere gemeente een zorgvraag bij zorgaanbieder wenst neer te leggen, zijn er de volgende mogelijkheden:
 - Particuliere betaling; of
 - Eenmalig contract vanuit de betreffende gemeente; of
 - PGB (Persoonlijk Gebonden Budget) vergoeding vanuit de betreffende gemeente.
3. Indien een cliënt gedurende het traject de leeftijd van 18 jaar bereikt, dan wordt de cliënt doorverwezen naar een andere bevoegde hulpverlener. In overleg met de zorgaanbieder is het - bij uitzondering - mogelijk om het traject bij de zorgaanbieder te blijven doorlopen mits er, voor betaling van de facturen van zorgaanbieder, wordt voldaan aan de volgende mogelijkheden: :
 - Overstappen naar particuliere betaling; en/of
 - Inschakelen van Nederlandse zorgverzekeraar voor het vergoeden/terugkrijgen (van een deel) van de zorgkosten.
4. Voor cliënten van 18 jaar en ouder geldt dat zij zelf zorgdragen en verantwoordelijk zijn voor betaling van de maandelijkse facturen van de zorgaanbieder waarna zij zelf deze maandelijkse factuur eventueel kunnen indienen bij de zorgverzekeraar voor mogelijke vergoeding.
5. Voor alle van toepassing zijnde (polis)voorwaarden van de zorgverzekeraar dient cliënt zelf contact op te nemen met de betreffende zorgverzekeraar.

ARTIKEL 9 ANNULERING

Afspraken dienen minimaal 48 uur van tevoren afgezegd of verzet te worden. Bij niet verschijnen, of te laat afgemelde afspraken, zonder geldige reden van overmacht, wordt de afspraak aan cliënt gefactureerd. Cliënt is zelf verantwoordelijk voor betaling van deze factuur aan zorgaanbieder en is zich ervan bewust dat deze factuur niet voor vergoeding kan worden verhaald op de gemeente, het PGB of de verzekeraar.

Algemene voorwaarden Check-in Genderzorg

(februari 2022)

pag 4/5

ARTIKEL 10 DOORVERWIJZING EN VERVOLGINDICATIE

1. Gedurende het traject kan gezamenlijk besloten worden tot een doorverwijzing naar andere collega hulpverleners voor zorg die buiten de expertise van Check-in Genderzorg valt maar toch aandacht verdient en behandeld moet worden, of tot een doorverwijzing naar collega praktijken dan wel ziekenhuizen binnen de netwerksamenwerkingsverbanden voor eventuele (medische) vervolgtrajecten.
2. Een doorverwijzing kan voortvloeien uit een vervolgindicatie waarbij het zorgtraject van zorgaanbieder aan cliënt blijft doorlopen.
3. Een doorverwijzing kan voortvloeien uit een vervolgindicatie waarbij het zorgtraject van zorgaanbieder aan cliënt wordt afgerond.
4. Te allen tijde wordt een vervolgindicatie nauwkeurig besproken met cliënt en eventueel wettelijk vertegenwoordiger(s) en dient er ingestemd te worden met het bepaalde vervolgtraject.

ARTIKEL 11 PRIVACYVERKLARING

1. Zorgaanbieder gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens van cliënt en houdt zich aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Jeugdwet en de Wet op de Geneeskundige Behandelings Overeenkomst (WGBO).
2. Op deze algemene voorwaarden is de privacyverklaring van zorgaanbieder van toepassing, welke te vinden is op haar website (www.check-in-genderzorg.nl)
3. Zorgaanbieder zal de door cliënt of namens cliënt verstrekte gegevens alleen opslaan en gebruiken voor de uitvoering van de overeenkomst en het daartoe behorende zorgtraject.

ARTIKEL 12 INTELLECTUELE EIGENDOM

1. Modellen, technieken, instrumenten, werkwijzen, zorgplannen, waaronder ook de eventuele software, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de overeenkomst en het daartoe behorende zorgtraject zijn en blijven eigendom van de zorgaanbieder.
2. Openbaarmaking en/of gebruikmaking kan derhalve alleen geschieden na verkregen toestemming van de zorgaanbieder.
3. Ingeval van (tussentijdse) beëindiging van de overeenkomst, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

ARTIKEL 13 BEËINDIGING OVEREENKOMST

1. De cliënt kan de overeenkomst gedurende het traject beëindigen. Het moment van beëindiging wordt in overleg vastgesteld en schriftelijk bevestigd.
2. Wanneer de cliënt na het intakegesprek -voor aanvang van het traject - het voorstel van de zorgaanbieder – om wat voor reden dan ook – niet aanvaardt, of wanneer de zorgaanbieder aangeeft dat er contra-indicaties (exclusiecriteria) zijn voor een traject bij de zorgaanbieder, dan komt de overeenkomst onmiddellijk ten einde. Voor een overzicht van mogelijke contra-indicaties, wordt verwezen naar de website van zorgaanbieder.
3. Verder eindigt de overeenkomst zodra de zorg wordt overgedragen aan een derde partij, zonder dat de zorgaanbieder hierbij betrokken blijft omdat de zorgaanbieder de zorg passend bij een nieuw indicatiebesluit niet mag en/of kan verlenen.

Algemene voorwaarden Check-in Genderzorg

(februari 2022)

pag 5/5

4. Indien de overeenkomst wordt beëindigd, dan blijven, indien van toepassing, de reeds aan de cliënt verzonden facturaties verschuldigd.

ARTIKEL 14 KLACHTENREGELING

1. De zorgaanbieder beschikt over een op de wet gebaseerde en voldoende bekendgemaakte regeling voor de opvang en afhandeling van klachten en behandelt de klacht overeenkomstig deze klachtenprocedure. De laatste versie van deze klachtenregeling kan opgevraagd worden per email: info@check-in-genderzorg.nl
2. Als de klacht niet naar tevredenheid van de cliënt is afgehandeld, is er sprake van een geschil dat vatbaar is voor de geschillenregeling en begint de termijn voor het aanhangig maken van het geschil te lopen.

ARTIKEL 15 AANSPRAKELIJKHEID

De aansprakelijkheid van de zorgaanbieder is beperkt tot een bedrag dat onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van zorgaanbieder is gedekt, vermeerderd met het eigen risico onder die verzekering. Indien, om welke reden dan ook, geen uitkering krachtens genoemde verzekering plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag van EUR 5000,-. De zorgaanbieder is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van derden.

ARTIKEL 16 TOEPASSELIJK RECHT

Op alle door zorgaanbieder te sluiten overeenkomsten is het Nederlandse Recht van toepassing.

ARTIKEL 17 SLOTBEPALING

Zorgaanbieder is gerechtigd om deze algemene voorwaarden te wijzigen. In geval van wijziging van deze algemene voorwaarden, is steeds de laatste versie van de algemene voorwaarden van toepassing zoals opgenomen op de website van de zorgaanbieder.

Check-in Genderzorg
Lange Lakenstraat 15
2011 ZB Haarlem
+31 023 7602316

info@check-in-genderzorg.nl
www.check-in-genderzorg.nl